SINPROMI
SOCIEDAD INSULAR PARA LA PROMOCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, S.L.
C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

ANEXO A: I CEE

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PROCESO SELECTIVO EXTRAORDINARIO DE LARGA DURACIÓN DEL CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO CEE SINPROMI CONVOCATORIA PARA UNA PLAZA DE:

PEÓN AGRICOLA / JARDINERO

JUNTO CON LA PRESENTE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN SE DEBERÁ APORTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA CONFORME A LA BASE QUINTA DE:

1. Nacionalidad: Acreditación DNI o NIE.
2. Certificación reconocimiento de grado de discapacidad (mínimo 33%)
3. Titulación: La acreditación de este requisito se realizará con la presentación del mismo.
4. Requisitos específicos que se exijan en cada uno de los documentos tipo B del ANEXO I CEE
5. ANEXO C: I CEE: La documentación acreditativa de los méritos que se quiera hacer valer en el concurso, conforme a lo dispuesto en la Base Octava: Se aporta relacionada en el ANEXO C) adjunto junto con el resto de los ANEXOS.

1.- DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

Apellidos:		**Nombre:**	
DNI / NIE:	**Fecha nacimiento:**	**Dirección:**	
Población/ Provincia:		**Código Postal**	**Teléfono:**
Correo Electrónico:		**Medio de Notificación:** ☐ **Correo electrónico** ☐ **Teléfono:**	

SINPROMI
SOCIEDAD INSULAR PARA LA PROMOCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, S.L.
C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

REPRESENTANTE LEGAL (Cumplimentar en caso que proceda)

Apellidos:		**Nombre:**	
DNI / NIE:	**Correo Electrónico:**	**Teléfono:**	**Código Postal:**
Dirección:		**Población/ Provincia:**	

2.- TITULACIÓN PRESENTADA ADJUNTA A LA SOLICITUD:

3.-OTROS REQUISITOS PRESENTADOS:

4.- CONSULTA DE DATOS (Marcar lo que proceda):

- ○ **Me opongo a consulta de datos de identidad.**
- ○ **Me opongo a consulta de datos académicos y profesionales**

5.- INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS:

C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y del artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, se informa a las personas participantes en el proceso de selección que los datos incluidos en la solicitud de participación y en la restante documentación aportada, así como aquellos otros necesarios para el desarrollo del proceso de selección (entre otros, resultados de entrevistas, pruebas y test, certificados de discapacidad, etc.), formarán parte de un fichero titularidad de Sociedad Insular para la Promoción de las Personas con Discapacidad, S.L. y que serán tratados por esta entidad con la finalidad de realizar la selección de los candidatos y las candidatas que integrarán la bolsa de empleo temporal para cubrir puestos de trabajo, y gestionar adecuadamente el proceso selectivo, incluyendo la realización de las pruebas detalladas en estas Normas, la publicación de los resultados de las mismas y las reclamaciones que se produzcan. Sus datos se mantendrán activos en este fichero mientras sean necesarios para la gestión del proceso de selección, incluyendo la atención de eventuales reclamaciones.

Con el fin de respetar los principios de publicidad, concurrencia, transparencia, igualdad, mérito, capacidad, imparcialidad y profesionalidad durante el desarrollo del proceso de selección se publicarán los listados, tanto provisionales como definitivos, de las personas aspirantes admitidas y excluidas con indicación de la causa de exclusión, así como los listados con los resultados de las sucesivas pruebas que se realicen con indicación de los resultados o puntuaciones obtenidos por cada candidatura. Estas publicaciones se llevarán a efecto en la página web de SINPROMI S.L. En general, se persigue la gestión de los Recursos Humanos y la creación de perfiles.

La persona aspirante, con la firma de la solicitud de participación en el proceso selectivo, presta su consentimiento para el tratamiento de sus datos y la aceptación de las Normas que regulan dicho proceso de selección. Asimismo, le informamos que a sus datos accederá las personas externas convocadas por la Comisión de Selección o empresas de intermediación que colabore con SINPROMI S.L en la realización de las pruebas de selección que figuran en las Normas que regulan el proceso. Su participación se desarrollará en la forma descrita en las presentes Normas. Fuera de los casos señalados, SINPROMI no comunicará los datos personales a terceros sin el previo conocimiento y consentimiento de la persona interesada.

C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

Igualmente le informamos que tiene derecho a ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos señalados en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016. Tiene derecho a solicitar la limitación del tratamiento de sus datos o su portabilidad. Para ello debe dirigir una comunicación escrita a Sociedad Insular para la Promoción de las Personas con Discapacidad S.L. sita en calle Góngora s/n, CP 38005 Santa Cruz de Tenerife. indicando la referencia "Protección Datos". Asimismo, puede dirigirse con la misma referencia para obtener información en el email dpd.sinpromi@tenerife.es.

La persona firmante **SOLICITA** ser admitido/a en el proceso de selección a que se refiere el presente ANEXO y **DECLARA:**

a) No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial firme, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario/a, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado/a o inhabilitado/a. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado/a o en situación equivalente ni haber sido sometido/a a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

b) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las funciones del puesto de trabajo descrito en las bases

c) Tener conocimientos adecuados del castellano para participar en el proceso de selección. Por lo cual, y para que quede suficientemente acreditado antes de la celebración de las pruebas selectivas o durante la celebración de éstas, se me podrá exigir la superación de una prueba para tal finalidad.

En Santa Cruz de Tenerife, a ____ de _____ de 202_

Firma de la persona aspirante: .....

SINPROMI
SOCIEDAD INSULAR PARA LA PROMOCIÓN
DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, S.L.
C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

ANEXO B: I- CEE

PLAZA: PEÓN AGRICOLA / JARDINERO

Nº DE PLAZAS CONVOCADAS: 1

DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA:

- **Encuadra en:** Grupo C2
- **Funciones de la plaza**:

  Con carácter informativo y enunciativo, las funciones de la plaza objeto de la convocatoria son, entre otras, las que se especifican a continuación:

  -Realizar tareas de limpieza, mantenimiento de plantas, jardines e instalaciones agrícolas y campos de fútbol.

  -Acometer tareas de instalación y mantenimiento básico de sistemas de riegos.

  - Realizar labores de jardinería y agricultura básica

TITULACIÓN: De conformidad a la Disposición adicional sexta del Texto Refundido del Estatuto del Empleado Público, "Otras agrupaciones profesionales sin requisito de titulación" para el acceso a la plaza dentro del grupo E no se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo.

OTROS REQUISITOS:

FORMACIÓN:

SINPROMI
SOCIEDAD INSULAR PARA LA PROMOCIÓN
DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, S.L.
C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

ANEXO C: I- CEE

RELACIÓN DE MÉRITOS APORTADOS

CONVOCATORIA PARA UNA PLAZA DE:

PEÓN AGRICOLA / JARDINERO

1.- DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

Apellidos:	**Nombre:**

2.- MÉRITOS PROFESIONALES

3.-MÉRITOS ACADÉMICOS

C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

4.- OTROS MÉRITOS

En Santa Cruz de Tenerife, a ____ de _____ de 202_

Firma de la persona aspirante: ……

SINPROMI
SOCIEDAD INSULAR PARA LA PROMOCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, S.L.
C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

ANEXO A: II- CEE

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PROCESO SELECTIVO EXTRAORDINARIO DE LARGA DURACIÓN DEL CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO CEE SINPROMI CONVOCATORIA PARA UNA PLAZA DE:

OPERARIO DE LIMPIEZA / OPERARIA DE LIMPIEZA

JUNTO CON LA PRESENTE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN SE DEBERÁ APORTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA CONFORME A LA BASE QUINTA DE:

1) Nacionalidad: Acreditación DNI o NIE.
2) Certificación reconocimiento de grado de discapacidad (mínimo 33%)
3) Titulación: La acreditación de este requisito se realizará con la presentación del mismo.
4) Requisitos específicos que se exijan en cada uno de los documentos tipo B del ANEXO II CEE
5) ANEXO C: II-CEE: La documentación acreditativa de los méritos que se quiera hacer valer en el concurso, conforme a lo dispuesto en la Base Octava: Se aporta relacionada en el ANEXO C) adjunto junto con el resto de los ANEXOS.

1.- DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

Apellidos:		**Nombre:**	
DNI / NIE:	**Fecha nacimiento:**	**Dirección:**	
Población/ Provincia:		**Código Postal**	**Teléfono:**
Correo Electrónico:		**Medio de Notificación:** ☐ **Correo electrónico** ☐ **Teléfono:**	

SINPROMI
SOCIEDAD INSULAR PARA LA PROMOCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, S.L.
C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

REPRESENTANTE LEGAL (Cumplimentar en caso que proceda)

Apellidos:		**Nombre:**	
DNI / NIE:	**Correo Electrónico:**	**Teléfono:**	**Código Postal:**
Dirección:		**Población/ Provincia:**	

2.- TITULACIÓN PRESENTADA ADJUNTA A LA SOLICITUD:

3.-OTROS REQUISITOS PRESENTADOS:

4.- CONSULTA DE DATOS (Marcar lo que proceda):

- ○ **Me opongo a consulta de datos de identidad.**
- ○ **Me opongo a consulta de datos académicos y profesionales**

5.- INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS:

C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y del artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, se informa a las personas participantes en el proceso de selección que los datos incluidos en la solicitud de participación y en la restante documentación aportada, así como aquellos otros necesarios para el desarrollo del proceso de selección (entre otros, resultados de entrevistas, pruebas y test, certificados de discapacidad, etc.), formarán parte de un fichero titularidad de Sociedad Insular para la Promoción de las Personas con Discapacidad, S.L. y que serán tratados por esta entidad con la finalidad de realizar la selección de los candidatos y las candidatas que integrarán la bolsa de empleo temporal para cubrir puestos de trabajo, y gestionar adecuadamente el proceso selectivo, incluyendo la realización de las pruebas detalladas en estas Normas, la publicación de los resultados de las mismas y las reclamaciones que se produzcan. Sus datos se mantendrán activos en este fichero mientras sean necesarios para la gestión del proceso de selección, incluyendo la atención de eventuales reclamaciones.

Con el fin de respetar los principios de publicidad, concurrencia, transparencia, igualdad, mérito, capacidad, imparcialidad y profesionalidad durante el desarrollo del proceso de selección se publicarán los listados, tanto provisionales como definitivos, de las personas aspirantes admitidas y excluidas con indicación de la causa de exclusión, así como los listados con los resultados de las sucesivas pruebas que se realicen con indicación de los resultados o puntuaciones obtenidos por cada candidatura. Estas publicaciones se llevarán a efecto en la página web de SINPROMI S.L. En general, se persigue la gestión de los Recursos Humanos y la creación de perfiles.

La persona aspirante, con la firma de la solicitud de participación en el proceso selectivo, presta su consentimiento para el tratamiento de sus datos y la aceptación de las Normas que regulan dicho proceso de selección. Asimismo, le informamos que a sus datos accederá las personas externas convocadas por la Comisión de Selección o empresas de intermediación que colabore con SINPROMI S.L en la realización de las pruebas de selección que figuran en las Normas que regulan el proceso. Su participación se desarrollará en la forma descrita en las presentes Normas. Fuera de los casos señalados, SINPROMI no comunicará los datos personales a terceros sin el previo conocimiento y consentimiento de la persona interesada.

C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

Igualmente le informamos que tiene derecho a ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos señalados en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016. Tiene derecho a solicitar la limitación del tratamiento de sus datos o su portabilidad. Para ello debe dirigir una comunicación escrita a Sociedad Insular para la Promoción de las Personas con Discapacidad S.L. sita en calle Góngora s/n, CP 38005 Santa Cruz de Tenerife. indicando la referencia "Protección Datos". Asimismo, puede dirigirse con la misma referencia para obtener información en el email dpd.sinpromi@tenerife.es.

La persona firmante **SOLICITA** ser admitido/a en el proceso de selección a que se refiere el presente ANEXO y **DECLARA:**

1) No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial firme, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario/a, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado/a o inhabilitado/a. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado/a o en situación equivalente ni haber sido sometido/a a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

2) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las funciones del puesto de trabajo descrito en las bases
3) Tener conocimientos adecuados del castellano para participar en el proceso de selección. Por lo cual, y para que quede suficientemente acreditado antes de la celebración de las pruebas selectivas o durante la celebración de éstas, se me podrá exigir la superación de una prueba para tal finalidad.

En Santa Cruz de Tenerife, a ____ de _____ de 202_

Firma de la persona aspirante: .....

SINPROMI
SOCIEDAD INSULAR PARA LA PROMOCIÓN
DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, S.L.
C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

ANEXO B: II- CEE

PLAZA: OPERARIO DE LIMPIEZA / OPERARIA DE LIMPIEZA

Nº DE PLAZAS CONVOCADAS: 1

DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA:

- **Encuadra en:** Grupo E.
- **Funciones de la plaza**:

  Con carácter informativo y enunciativo, las funciones de la plaza objeto de la convocatoria son, entre otras, las que se especifican a continuación:

  - Desarrollar las tareas propias de limpieza.
  - Desarrollar tareas de acondicionamiento, orden y mantenimiento básico de las dependencias y del C.E.E. de Sinpromi

TITULACIÓN: De conformidad a la Disposición adicional sexta del Texto Refundido del Estatuto del Empleado Público, "Otras agrupaciones profesionales sin requisito de titulación" para el acceso a la plaza dentro del grupo E no se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo.

OTROS REQUISITOS:

FORMACIÓN:

SINPROMI
SOCIEDAD INSULAR PARA LA PROMOCIÓN
DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, S.L.
C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

ANEXO C: II-CEE

RELACIÓN DE MÉRITOS APORTADOS

CONVOCATORIA PARA UNA PLAZA DE:

OPERARIO DE LIMPIEZA / OPERARIA DE LIMPIEZA

1.- DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

Apellidos:	**Nombre:**

2.- MÉRITOS PROFESIONALES

3.-MÉRITOS ACADÉMICOS

SINPROMI
SOCIEDAD INSULAR PARA LA PROMOCIÓN
DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, S.L.
C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

4.- OTROS MÉRITOS

En Santa Cruz de Tenerife, a ____ de _____ de 202_

Firma de la persona aspirante: ……

SINPROMI
SOCIEDAD INSULAR PARA LA PROMOCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, S.L.
C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

ANEXO A: III CEE

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PROCESO SELECTIVO EXTRAORDINARIO DE LARGA DURACIÓN DEL CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO CEE SINPROMI.

CONVOCATORIA PARA UNA PLAZA DE:

AGENTE DE APARCAMIENTO/ PARKING

JUNTO CON LA PRESENTE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN SE DEBERÁ APORTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA CONFORME A LA BASE QUINTA DE:

1) Nacionalidad: Acreditación DNI o NIE.
2) Certificación reconocimiento de grado de discapacidad (mínimo 33%)
3) Titulación: La acreditación de este requisito se realizará con la presentación del mismo.
4) Requisitos específicos que se exijan en cada uno de los documentos tipo B del ANEXO III CEE
5) ANEXO C: III CEE: La documentación acreditativa de los méritos que se quiera hacer valer en el concurso, conforme a lo dispuesto en la Base Octava: Se aporta relacionada en el ANEXO C) adjunto junto con el resto de los ANEXOS.

1.- DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

Apellidos:		**Nombre:**	
DNI / NIE:	**Fecha nacimiento:**	**Dirección:**	
Población/ Provincia:		**Código Postal**	**Teléfono:**
Correo Electrónico:		**Medio de Notificación:** ☐ **Correo electrónico** ☐ **Teléfono:**	

C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

REPRESENTANTE LEGAL (Cumplimentar en caso que proceda)

Apellidos:		**Nombre:**	
DNI / NIE:	**Correo Electrónico:**	**Teléfono:**	**Código Postal:**
Dirección:		**Población/ Provincia:**	

2.- TITULACIÓN PRESENTADA ADJUNTA A LA SOLICITUD:

3.-OTROS REQUISITOS PRESENTADOS:

4.- CONSULTA DE DATOS (Marcar lo que proceda):

- ○ **Me opongo a consulta de datos de identidad.**
- ○ **Me opongo a consulta de datos académicos y profesionales**

5.- INFORMACIÓN TRATAMIENTO DE DATOS:

C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y del artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, se informa a las personas participantes en el proceso de selección que los datos incluidos en la solicitud de participación y en la restante documentación aportada, así como aquellos otros necesarios para el desarrollo del proceso de selección (entre otros, resultados de entrevistas, pruebas y test, certificados de discapacidad, etc.), formarán parte de un fichero titularidad de Sociedad Insular para la Promoción de las Personas con Discapacidad, S.L. y que serán tratados por esta entidad con la finalidad de realizar la selección de los candidatos y las candidatas que integrarán la bolsa de empleo temporal para cubrir puestos de trabajo, y gestionar adecuadamente el proceso selectivo, incluyendo la realización de las pruebas detalladas en estas Normas, la publicación de los resultados de las mismas y las reclamaciones que se produzcan. Sus datos se mantendrán activos en este fichero mientras sean necesarios para la gestión del proceso de selección, incluyendo la atención de eventuales reclamaciones.

Con el fin de respetar los principios de publicidad, concurrencia, transparencia, igualdad, mérito, capacidad, imparcialidad y profesionalidad durante el desarrollo del proceso de selección se publicarán los listados, tanto provisionales como definitivos, de las personas aspirantes admitidas y excluidas con indicación de la causa de exclusión, así como los listados con los resultados de las sucesivas pruebas que se realicen con indicación de los resultados o puntuaciones obtenidos por cada candidatura. Estas publicaciones se llevarán a efecto en la página web de SINPROMI S.L. En general, se persigue la gestión de los Recursos Humanos y la creación de perfiles.

La persona aspirante, con la firma de la solicitud de participación en el proceso selectivo, presta su consentimiento para el tratamiento de sus datos y la aceptación de las Normas que regulan dicho proceso de selección. Asimismo, le informamos que a sus datos accederá las personas externas convocadas por la Comisión de Selección o empresas de intermediación que colabore con SINPROMI S.L en la realización de las pruebas de selección que figuran en las Normas que regulan el proceso. Su participación se desarrollará en la forma descrita en las presentes Normas. Fuera de los casos señalados, SINPROMI no comunicará los datos personales a terceros sin el previo conocimiento y consentimiento de la persona interesada.

C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

Igualmente le informamos que tiene derecho a ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos señalados en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016. Tiene derecho a solicitar la limitación del tratamiento de sus datos o su portabilidad. Para ello debe dirigir una comunicación escrita a Sociedad Insular para la Promoción de las Personas con Discapacidad S.L. sita en calle Góngora s/n, CP 38005 Santa Cruz de Tenerife. indicando la referencia "Protección Datos". Asimismo, puede dirigirse con la misma referencia para obtener información en el email dpd.sinpromi@tenerife.es.

La persona firmante **SOLICITA** ser admitido/a en el proceso de selección a que se refiere el presente ANEXO y **DECLARA:**

a) No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial firme, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario/a, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado/a o inhabilitado/a. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado/a o en situación equivalente ni haber sido sometido/a a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

b) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las funciones del puesto de trabajo descrito en las bases

c) Tener conocimientos adecuados del castellano para participar en el proceso de selección. Por lo cual, y para que quede suficientemente acreditado antes de la celebración de las pruebas selectivas o durante la celebración de éstas, se me podrá exigir la superación de una prueba para tal finalidad.

En Santa Cruz de Tenerife, a ____ de _____ de 202_

Firma de la persona aspirante: .....

SINPROMI
SOCIEDAD INSULAR PARA LA PROMOCIÓN
DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, S.L.
C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

ANEXO B: III- CEE

PLAZA: AGENTE DE APARCAMIENTO/ PARKING

Nº DE PLAZAS CONVOCADAS: 10

DESCRIPCIÓN DE LA PLAZA:

- **Encuadra en:** Grupo E.
- **Funciones de la plaza**:

  Con carácter informativo y enunciativo, las funciones de la plaza objeto de la convocatoria son, entre otras, las que se especifican a continuación:

  - Atender al cliente.

  - Realizar tareas administrativas básicas del puesto (cobros, uso de software, etc.)

  - Mantener y controlar el correcto funcionamiento de máquinas de control de acceso y cajeros.

  - Acondicionar, ordenar, mantener y verificar instalaciones y equipos.

TITULACIÓN: De conformidad a la Disposición adicional sexta del Texto Refundido del Estatuto del Empleado Público, "Otras agrupaciones profesionales sin requisito de titulación" para el acceso a la plaza dentro del grupo E no se exige estar en posesión de ninguna de las titulaciones previstas en el sistema educativo.

OTROS REQUISITOS:

FORMACIÓN:

SINPROMI
SOCIEDAD INSULAR PARA LA PROMOCIÓN
DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, S.L.
C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

ANEXO C: III- CEE

RELACIÓN DE MÉRITOS APORTADOS

CONVOCATORIA PARA UNA PLAZA DE:

AGENTE DE APARCAMIENTO/ PARKING

1.- DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

Apellidos:	**Nombre:**

2.- MÉRITOS PROFESIONALES

3.-MÉRITOS ACADÉMICOS

SINPROMI
SOCIEDAD INSULAR PARA LA PROMOCIÓN
DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, S.L.
C/ Góngora s/n
38005 - Santa Cruz de Tenerife
Tfno.: 922 249 199 Fax: 922 244 658
sinpromi@tenerife.es

4.- OTROS MÉRITOS

En Santa Cruz de Tenerife, a ____ de _____ de 202_

Firma de la persona aspirante: ……